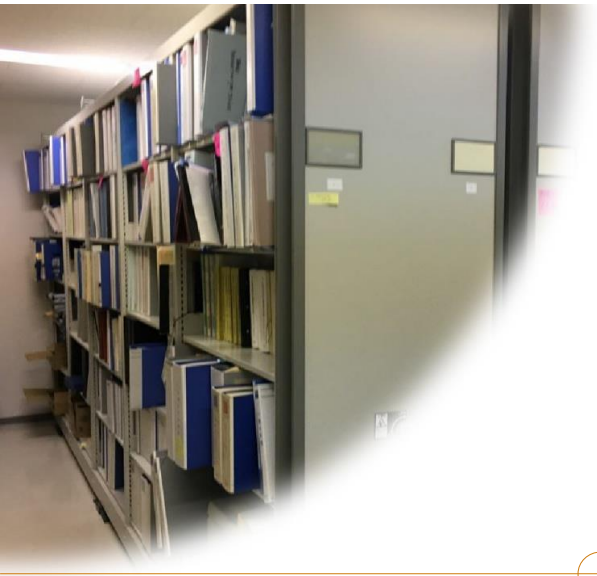


書庫番調システムのご紹介



本システムは紙文書の管理を行うシステムです。

弊社では平成17年度に紙文書管理システム「書庫番調」を作成し、様々な場所で運用してまいりました。

ペーパレス化が促進されている昨今ですが、古い紙文書や文献・書籍の類はなかなか無くすことができず、紙文書管理のニーズは依然として高い状況です。

書庫番調は、マスタ管理を行うPCシステム、検索や貸出を行うタブレットシステム、そして紙文書に貼り付けるQRコードによって、効率的な文書管理を実現します。

ポイント

タブレットとQRコードで紙文書を管理します。

文書と書棚にQRコードを貼り付けて管理



タブレットでデータ閲覧や文書管理を実現

データのマスタ管理はPC版書庫番調で



QRコードのサイズ



QRコードは小さくても読めるので、
細い背表紙にも貼り付けることが
できます。

(左の写真のシールは、
幅24×高さ12mm)

タブレットカメラの活用

タブレットのカメラを利用して、QRコードの読取や、
面倒な入力を写真でカバーします。



株式会社 北開水工コンサルタント

〒080-0314 河東郡音更町共栄台西11丁目1番地
<http://www.suiko.jp/>

- 代表
TEL 0155-31-6171 FAX 0155-31-6214
- 技術企画部
TEL 0155-31-8221 FAX 0155-31-4499

ISO 9001:品質マネジメントシステム
ISO 14001:環境マネジメントシステム取得